

TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-
asiakirja
4.11.2019

1. Rekisterinpitäjä	Iin Kunta, Ii-instituutti liikelaitos Jokisuuntie 2, 91101 Ii Puh. 050 310 3458, sähköposti: kirjaamo@ii.fi
2. Rekisterin vastuhenkilö ja organisaation tietosuojavastaava	Rekisterin vastuhenkilöt Vapaa-aika Pekka Suopanki Puh. 050-3950 392 Sähköposti: pekka.suopanki@ii.fi Hyvinvointi Riitta Räinen Puh. 050 3950 305 Sähköposti: riitta.raina@ii.fi Tietosuojavastaava Hirvikoski Viivi Puh. 050-310 3461 Sähköposti: viivi.hirvikoski@ii.fi
3. Rekisterin nimi	Vapaa-ajan ja hyvinvoinnin asiakasrekisterit
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Asiakassuhteiden hoitaminen vapaa-ajan ja hyvinvoinnin osalta.
5. Rekisterin tietosisältö	Liikuntahallien, liikuntasalien ja Kuivaniemen kuntosalin asiakas- ja laskutustiedot - Nimi, henkilöturvatonuus tai Y-tunnus, osoite, laskutusosoite, puhelinnumero, sähköposti Avustushakemukset; nuoriso-, liikunta-, tapahtuma-, kulttuuri-, veteraaniraha-, urheilijoiden palkitseminen ja hyvinvointiavustusten osalta asiakastiedot - Yhteyshenkilön tiedot (nimi, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite) Osallisuusneuvostot ja neuvottelukunnat; Iin vanhus- ja vammaisneuvosto, Iin nuorisovaltuusto, Iin liikunta-asian neuvottelukunta ja Iin kylien neuvottelukunta; asiakastiedot - Yhteyshenkilön tiedot (nimi, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite)

TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-
asiakirja
4.11.2019

	<p>Retket ja leirit; asiakas- ja laskutustiedot</p> <ul style="list-style-type: none">- Yhteys henkilön tiedot (nimi, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite) <p>Kuivaniemen Pitäjämärkinoiden markkinapaikat; asiakas- ja laskutustiedot</p> <ul style="list-style-type: none">- Yhteys henkilön tiedot (nimi, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite) <p>Yhdistysluettelo Vapaa-ajan ja hyvinvoinnin nettisivuilla asiakastiedot</p> <ul style="list-style-type: none">- Yhteys henkilön tiedot (linkitys yhdistysten omille nettisivuille) <p>Nuorisotilojen asiakkaat; asiakastiedot</p> <ul style="list-style-type: none">- Yhteystiedot: nimi, puhelinnumero, mahdollisesti huoltajan puhelinnumero)
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">• asiakas itse• alaikäisen osalta huoltajat
7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset	Laskutustietoja luovutetaan kunnan tilitoimistopalveluita hoitaville tahoille.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta tai siirretä tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet	<ul style="list-style-type: none">• Vapaa-ajan ja hyvinvoinnin lähiarkisto• Therefore –dokumentinhallintajärjestelmä• Dynastia• Siirrettävät tallennusvälineet• Julius <p>A Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none">• Manuaalinen aineisto sijaitsee lukituissa tiloissa ja lukituissa kaapeissa ja niiden käyttöä valvotaan. <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <ul style="list-style-type: none">• Tiedot on suojattu henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.• Siirrettävät tallennusvälineet säilytetään lukituissa tiloissa. <p>Therefore -dokumentinhallintajärjestelmä toimii ainoastaan suljetussa tietoverkossa ja pääsy</p>

TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-
asiakirja
4.11.2019

10. Rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen	Laskutustiedot ja laskutusmääräykset säilytetään lain mukaisesti 10 vuotta. Muut henkilötiedot säilytetään toiminnan kannalta tarpeellisen ajan ja tuhoetaan tietoturvallisesti sen jälkeen.
11. Rekisteröidyn informointi	Rekisterin tietosuojaseloste on julkaistu lin kunnan internetsivuilla, ja on nähtävillä lin kunnan asiakaspalvelupisteessä, osoite: Jokisuuntie 2, 91101 li
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §).</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitettulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28, EU:n tietosuoja-asetus). Tarkastuspyyntö lähetetään osoitteeseen:</p> <p>lin kunta Tietosuojavastaava Jokisuuntie 2 91101 li</p> <p>Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa (henkilötietolaki 27 §, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 11 § 2 mom.).</p> <p>Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 315 00181 Helsinki http://www.tietosuoja.fi</p>
13. Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilö-tieto (Henkilötietolaki § 29, EU:n tietosuoja-asetus)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p> <p>Korjauspyyntö esitetään rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p>

TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-
asiakirja
4.11.2019

	<p>Korjauspyyntö lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Iin kunta Tietosuojavastaava Jokisuuntie 2 91101 Ii</p> <p>Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen korjaamista.</p> <p>Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella:</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 315 00181 Helsinki http://www.tietosuoja.fi</p>
14. Kielto-oikeus	<p>Rekisteröidyllä on mahdollisuus kieltää rekisterinpitäjältä henkilötietolain 30 §:n mukainen toiminta (julkiset nimi- ja osoitetiedot suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten).</p> <p>Rekisterinpitäjä ei harjoita ko. lainkohdan mukaista toimintaa, joten erillistä kieltopyyntöä ei tarvita</p>
15. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	-